

PLAN D'ORGANISATION DE LA SURVEILLANCE ET DES SECOURS

Piscine communautaire du Val de Thouet SAUMUR

**Communauté d'Agglomération
Saumur Val de Loire**

IDENTIFICATION DU SITE

Identification de l'établissement

Nom de l'établissement	: Piscine du Val de Thouet
Adresse	: Boulevard de la Mame
N° de téléphone	: 02 41 50 45 55
Propriétaire	: Communauté d'Agglomération Saumur Val de Loire
Exploitant	: Communauté d'Agglomération Saumur Val de Loire

Description de l'établissement

Un bâtiment de 3 000 m² abritant :

- Hall d'entrée, accueil, caisse
- Locaux et bureaux du personnel
- Salle de réunion
- Vestiaires, sanitaires, douches
- Locaux techniques
- Infirmerie
- 1 bassin de 25 m X 12,50 m
- 1 bassin ludique de 220 m²
- 1 pataugeoire de 39 m²
- 1 toboggan de 30 m de long ainsi qu'un bassin de réception de 6,30 m X 4,35 m
- Gradins de 207 places, terrasse, mezzanine, l'ensemble pour environ 250 m² (gradins seuls env. 130 m²)
- 2 bains bouillonnants

Plan de l'ensemble des installations (Voir plan en annexe)

Plus qu'une présentation d'usage, il s'agit aussi de lire dans la configuration de l'établissement une source de risques potentiels.

IDENTIFICATION DU MATÉRIEL DE SECOURS

Sur les bassins

- Perches
- Matériels d'oxygénothérapie
- Sac d'intervention
- Tensiomètre et oxymètre de pouls
- DSA (défibrillateur semi automatique)
- Colliers cervicaux
- Couvertures de survie
- Aspirateur de mucosité avec sondes adaptées

Infirmerie

- Pharmacie de premiers secours
- 1 lit
- Plan dur
- Couvertures de survie
- Attelles pour membres supérieurs et inférieurs

IDENTIFICATION DES MOYENS DE COMMUNICATION

Les moyens de communication et d'alerte se déclinent en deux aspects :

Interne

- Talkies Walkies
- Téléphone
- Boutons poussoirs de borne incendie

Externe

Qui	Numéro de téléphone
SAPEUR-POMPIER	(0) 18
SAMU	(0) 15
APPEL EXTERNE	(0) ...

1. FONCTIONNEMENT GÉNÉRAL DE L'ÉTABLISSEMENT

La piscine du Val de Thouet est un établissement classé de type XN de 3^{ème} catégorie. Son ouverture est permanente. Elle reçoit du public, des scolaires et des associations sportives.

La Fréquentation Maximale Instantanée (FMI) est de :

- 533 baigneurs
- 700 personnes du public (procès verbal de visite de sécurité du 25/04/95)

Le fonctionnement de la piscine est différencié en 4 périodes (horaires en annexe):

- Période scolaire de septembre
- Période vacances scolaires Toussaint, Noël, Février et Pâques
- Période estivale juillet /août
- Période technique

2. FONCTIONNEMENT DE LA NATATION SCOLAIRE

A - PRIMAIRE

Les séances se déroulent de septembre à juin par cycle de 10 séances. La répartition des classes se fait par trimestre.

Accueil des classes (jours et horaires en annexes) :

- Fréquentation annuelle : 2 000 élèves
- Classes pouvant aller du cycle 1 au cycle 3
- IME et CLISS

Réglementation :

Note de service du 28 février 2022, inscrit dans le Bulletin Officiel 09 du 03 mars 2022.

L'enseignement des activités de natation doit obligatoirement être fait sous la surveillance d'un personnel qualifié exclusivement affecté à cette tâche. Les surveillants du bassin sont exclusivement affectés à la surveillance et à la sécurité des activités.

Elle est assurée par un personnel titulaire d'un diplôme lui permettant d'assurer cette mission, conformément à l'article D.322-13 du code du sport.

Personnel de surveillance :

Nombre = 2 au minimum

Le personnel de surveillance doit être titulaire d'un diplôme lui permettant d'assurer cette mission.

Zone de surveillance (plan à consulter en ANNEXE)

- **Poste 1** : Lors de l'occupation partielle ou totale du bassin sportif.
- **Poste 2** : Lors de l'occupation globale ou partielle (côté grande profondeur) du bassin ludique ou en surveillance des deux bassins, dans le cas où l'un des deux MNS quitte son poste momentanément pour une intervention. (soins, etc...)
- **Poste 3** : Lors de l'occupation partielle du bassin ludique dans sa partie la moins profonde jusqu'à la ligne d'eau (tolérance de déplacement)

Le personnel en charge de la surveillance assure ce rôle de façon fixe ou mobile. Il est libre de se placer ou déplacer afin d'éviter les « angles morts », « effet miroir ».

L'équipe de MNS veillera au bon déroulement de la sortie des élèves et fermera systématiquement le rideau du pédiluve une fois les classes dans les vestiaires afin d'éviter tout retour sur les bassins. Ce dispositif devra rester fermé en l'absence du personnel de surveillance.

Autres personnels potentiellement présent sur site :

- Agents d'accueil et de caisse
- Agents d'entretien – surveillance vestiaires
- Agents de maintenance (selon planning indépendant)
- Agents administratifs (Directeur, secrétaire...)

Enseignement et encadrement :

Dans le premier degré, l'enseignement de la natation est assuré sous la responsabilité du professeur de la classe. La natation scolaire nécessite un encadrement des élèves renforcé. Le professeur peut-être aidé dans cette tâche par des intervenants agréés, professionnels ou bénévoles.

Pendant toute la durée des apprentissages, l'occupation du bassin doit être appréciée à raison d'au moins 4m² de plan d'eau par élève présent dans l'eau.

Bassin sportif : 312m² => 78 élèves au maximum dans le bassin

Bassin d'apprentissage : 220m² => 55 élèves au maximum dans le bassin

Le taux d'encadrement ne tient pas compte de la présence d'un personnel qualifié et dédié à la surveillance.

TAUX D'ENCADREMENT PAR GROUPE-CLASSE			
	d'élèves d'école maternelle	d'élèves d'école élémentaire	d'élèves d'école maternelle et d'école élémentaire
moins de 20 élèves	2 adultes au moins dont le professeur de la classe	2 adultes au moins dont le professeur de la classe	2 adultes au moins dont le professeur de la classe
de 20 à 30 élèves	3 adultes au moins dont le professeur de la classe	2 adultes au moins dont le professeur de la classe	3 adultes au moins dont le professeur de la classe
plus de 30 élèves	4 adultes au moins dont le professeur de la classe	3 adultes au moins dont le professeur de la classe	4 adultes au moins dont le professeur de la classe

En application sur le terrain :

L'équipe pédagogique amenée à collaborer dans le cadre des projets pédagogiques dans les piscines de l'Agglomération est constituée de 4 MNS* répartis comme suit :

Bassin sportif: CE/CM :

- 1 instituteur en pédagogie
- 1 MNS en pédagogie
- 1 MNS en sécurité

Bassin ludique : GS/CP

- 1 instituteur en pédagogie
- 1 MNS en pédagogie
- Voire des parents agréés selon les besoins

* Voire 3 MNS dans des conditions particulières d'absences non prévisibles, dont le remplacement ne peut être effectué immédiatement par un vacataire (les élèves seront repartis en 3 groupes au lieu de 4).

B - SECONDAIRE

Les séances se déroulent de septembre à juin par cycle de séances. La répartition des classes se fait par trimestre (voir annexe pour horaires et jours).

Fréquentation annuelle : environ 620 élèves

Accueil des classes (jours et horaires en annexe)

- De la 6^{ème} à la terminale, au choix des collèges et lycées qui déterminent eux-mêmes les classes concernées.

Réglementation :

Note de service du 28 février 2022, inscrit dans le Bulletin Officiel 09 du 03 mars 2022.

L'enseignement des activités de natation doit obligatoirement être fait sous la surveillance d'un personnel qualifié exclusivement affecté à cette tâche. Les surveillants du bassin sont exclusivement affectés à la surveillance et à la sécurité des activités.

Elle est assurée par un personnel titulaire d'un diplôme lui permettant d'assurer cette mission, conformément à l'article D.322-13 du code du sport.

Personnel de surveillance :

Nombre = 1

Le personnel de surveillance doit être titulaire d'un diplôme lui permettant d'assurer cette mission.

Zone de surveillance (plan à consulter en ANNEXE)

- **Poste 1:** Lors de l'occupation du bassin sportif
- **Poste 2:** Lors de l'occupation du bassin ludique

Le personnel en charge de la surveillance assure ce rôle de façon fixe ou mobile. Il est libre de se placer ou déplacer afin d'éviter les « angles morts », « effet miroir ».

Le MNS veillera au bon déroulement de la sortie des élèves et fermera systématiquement le rideau du pédiluve une fois les classes dans les vestiaires afin d'éviter tout retour sur les bassins. Ce dispositif devra rester fermé en l'absence de personnel de surveillance.

Les secondaires ont accès à un seul bassin, par conséquent un seul surveillant est affecté à cette tâche. Il y a donc qu'une seule zone de surveillance en fonction de la zone utilisée par l'enseignant et TOUS ses élèves.

Autres personnels potentiellement présent sur site :

- Agents d'accueil et de caisse
- Agents d'entretien – surveillance vestiaires
- Agents de maintenance (selon planning indépendant)
- Agents administratifs (Directeur, secrétaire...)

Enseignement et encadrement :

Dans le second degré, l'enseignement et l'encadrement de la natation sont assurés par le professeur d'EPS responsable de la classe ou groupe-classe.

Pendant toute la durée des apprentissages, l'occupation du bassin doit être appréciée à raison d'au moins 5m² de plan d'eau par élève présent dans l'eau.

Bassin sportif : 312m²

=> 62 élèves au maximum dans le bassin

Bassin d'apprentissage : 105m²

=> 44 élèves au maximum dans le bassin

3. ORGANISATION DE LA SURVEILLANCE

A - BAIGNADE PUBLIQUE

Réglementation :

Le code du sport publié par ordonnance n°2006-596 du 23 mai 2006 relatif à la surveillance et à l'enseignement des activités aquatiques et de la natation stipule :

Le titre de Maîtres-Nageurs Sauveteur (MNS) est employé dans les articles suivants en considérant que ce nom recouvre les diplômes délivrés par le ministère des sports, le ministère de l'enseignement supérieur conformément aux articles 322-12, 322-13, 322-16 du code du sport.

La surveillance :

La surveillance est une obligation de moyen qui ne peut s'accommoder de l'approximatif et de l'improvisation.

Il est évident que la dite surveillance doit être active.

Elle nécessite de la part des MNS :

- La connaissance et la maîtrise du règlement intérieur ;
- La vigilance sur l'ordre des bassins ;
- Le rangement du matériel (lignes d'eau, planches...) ;
- La vérification de l'état du matériel en place provisoirement ou de façon permanente (toboggan, perches à proximité immédiate des zones de surveillance, sur le rebord des bassins ou sur les plages).
- La vérification journalière, à la première ouverture des bassins, de l'état du poste de secours et du matériel d'oxygénothérapie (tous les jours, notée sur la fiche de contrôle) ;
- La vérification visuelle des grilles de fond si elles existent (notamment des vis).

L'ensemble des situations ne peut être décrit, il appartient au **M.N.S** de faire preuve de discernement dans l'application des textes, en se rappelant que l'on parle de sécurité individuelle et collective des usagers.

La sécurité doit être traitée en ayant à l'esprit qu'il s'agit d'un centre à caractère ludique, ce qui implique que la clientèle vient aussi rechercher détente, convivialité et bien-être.

La zone de surveillance :

Le MNS ou BNSSA doit se placer à proximité immédiate du bord du bassin ou des bassins dont il a la responsabilité. Il est seul juge de son emplacement selon la luminosité (effet miroir), suivant le type de clientèle et la fréquentation.

Toute action de la part du public pouvant générer un risque doit faire l'objet d'une intervention de la part du MNS ou BNSSA de surveillance.

Cette notion est laissée à l'appréciation du MNS ou BNSSA qui est le seul à même de pouvoir évaluer la situation. Il peut être amené à justifier sa décision, si elle n'est pas cohérente avec les consignes de sécurité. Il devra veiller à se placer de façon satisfaisante pour visualiser l'ensemble de la zone de surveillance affectée.

Personnel de surveillance :

Nombre : au minimum 3 (2 sur certaines heures. Exemple : le midi (le 3^{ème} déjeuner) ou lors de la fermeture d'un bassin ou du toboggan).

Le personnel de surveillance doit être titulaire d'un diplôme lui permettant d'assurer cette mission.

Autres personnels potentiellement présents sur site :

- Agents d'accueil et de caisse
- Agents d'entretien – surveillance vestiaires
- Agents de maintenance (selon planning indépendant)

➤ Agents administratifs (Directeur, secrétaire...)

*La disposition des différents bassins à la piscine du Val de Thouet impose de disposer de (minimum) 3 postes de surveillance, afin de superviser la totalité des surfaces de plan d'eau qui comporte, à la fois des niveaux différents (fosse de réception du toboggan), de nombreux angles morts et des « effets miroir » dus aux nombreuses baies vitrées situées autour des bassins.
A noter qu'un 4ème ETAPS pourra intervenir à certaines heures en fonction des effectifs disponibles en service.*

Descriptif des postes : (voir plans en Annexes)

- **Poste 1** : surveillance du bassin sportif et des bains bouillonnants.
- **Poste 2** : surveillance du bassin ludique dans sa partie la plus profonde, jusqu'à la ligne d'eau, et surveillance du bassin de réception du toboggan à l'aide du miroir et la pataugeoire.
- **Poste 3** : surveillance du bassin ludique dans sa partie la moins profonde jusqu'à la ligne d'eau, de la pataugeoire, et surveillance du bassin de réception du toboggan ainsi que l'organisation de son utilisation.
- **Poste 4** : surveillance générale des bassins et des plages. Poste d'intervention sur tous les pôles de fonctionnement autour et dans les bassins, y compris les contrôles et les interventions dans les vestiaires, la prise en charge des soins à l'infirmerie, etc.

Commentaires

L'occupation par un MNS dans chaque zone est **impérative**. Une tolérance de déplacement à proximité des postes fixes est acceptée, pour autant que l'efficacité de la surveillance ne soit en rien modifiée ; elle est laissée à l'initiative des MNS. Il est possible et souhaitable que l'équipe de surveillance puisse se déplacer tout autour des bassins de manière à couvrir l'ensemble des surfaces fréquentées par les baigneurs (plages, gradins, bains bouillonnants, etc...). Il est laissé à la charge de l'équipe de service, à ce moment-là, d'organiser la surveillance en tenant compte des nécessités du moment.

En cas de fermeture de bassin pour raison technique, il est possible de réduire la surveillance à 2 MNS.

En cas de cours de natation pendant l'ouverture publique :

1/ Dans le bassin ludique

Le bassin se trouve alors matérialisé et divisé en deux parties, un éducateur assure à la fois la surveillance de son groupe et l'encadrement du cours sur sa partie qui lui est réservée (zone interdite au public). La surveillance de la zone restante du bassin est assurée par un second éducateur sur le poste 2 (toboggan fermé) ou 3 selon la zone choisie pour l'encadrement du cours. Le grand bassin reste à la surveillance du 3^{ème} éducateur (poste 1).

2/ Dans le bassin sportif

Le cours a lieu dans une ligne réservée à cet effet. La surveillance sera assurée par un éducateur sur le poste 1. Le bassin ludique sera quant à lui assuré par un éducateur sur le poste 2.
Le toboggan sera maintenu fermé pendant la durée du cours.

Descriptif du plan : (voir plan en Annexe)

- Poste 1 : chaise haute.
- Poste 2 : chaise mi-haute.
- Poste 3 : chaise mi-haute (tolérance de déplacement)
- Poste 4 : poste mobile (sortie pédiluve)

Fermeture des bassins :

Après l'évacuation du dernier usager, le personnel vérifiera qu'il ne reste plus personne sur les bassins, les sanitaires et les douches. Une attention particulière sera portée sur un éventuel retour d'un usager vers les bassins.

La responsabilité restant engagée jusqu'à la sortie du bâtiment du dernier usager, il appartient au personnel de vérifier que les vestiaires collectifs, la zone casiers et les cabines de déshabillage soient parfaitement inoccupés.

B - COURS COMMUNAUTAIRES

Conformément à l'article R212-1 du code du sport, l'éducateur assurant l'apprentissage de la natation possède un diplôme lui garantissant le titre de maître-nageur sauveteur.

L'éducateur est en charge de la surveillance, de la sécurité et de l'apprentissage de son groupe. Il est affecté uniquement à cette tâche et ne peut être en charge de la surveillance d'une autre activité ou du public.

Un agent d'accueil ou de ménage est présent afin d'assurer l'accès aux vestiaires.

C - ASSOCIATIONS SPORTIVES et POMPIERS

L'établissement est ouvert sur différents créneaux horaires dédiés aux associations, clubs et pompiers. Lors de ces créneaux, les responsables de chaque entité doivent s'assurer du bon respect de l'organisation de la surveillance, de la sécurité et de l'encadrement en relation avec le code du sport.

D - ACCUEIL COLLECTIF DES MINEURS (ACM)

A l'arrivée du groupe, le ou la responsable du groupe se présente à l'accueil de l'établissement et dépose ou remplit la feuille de présence avec les coordonnées complètes.

Arrêté du 25 avril 2012 portant application de l'article R 227-13 du code de l'action sociale et des familles.

Le nombre d'accompagnateurs correspond au rapport adultes/enfants selon l'âge des enfants :

- **1 Adulte pour 8 enfants de plus de 6 ans**
- **1 Adulte pour 5 enfants de moins de 6 ans**

L'accueil des ACM se fait sur des créneaux d'ouverture publique (**cf. Organisation de la surveillance ouverture publique**).

E - PROFESSIONNELS DE SANTÉ

L'établissement est ouvert sur différents créneaux horaires dédiés aux professionnels de santé. Sur ces créneaux, seront acceptés uniquement les patients du praticien.

Personnel de surveillance :

Nombre = 1

Le personnel de surveillance doit être titulaire d'un diplôme lui permettant d'assurer cette mission.

Zone de surveillance (plan à consulter en ANNEXE)

- Poste 1: Lors de l'occupation du bassin sportif
- Poste 2: Lors de l'occupation du bassin ludique

La personnel en charge de la surveillance assure ce rôle de façon fixe ou mobile. Il est libre de se placer ou déplacer afin éviter les « angles morts », « effet miroir ».

4. ORGANISATION INTERNE EN CAS D'ACCIDENT

LA DÉMARCHE DE BASE A NE PAS PERDRE DE VUE REPOSE SUR LE P.A.S

PROTÉGER / ALERTER / SECOURIR

Il est important pour la mise en œuvre du P.O.S.S que l'ensemble du personnel, quelle que soit sa fonction connaisse toutes les procédures d'évacuation, d'alerte et d'ouverture des accès.

Les schémas d'intervention décrits ci-dessous sont des exemples d'organisation des secours. Un bon nombre de ses actions décrites se déroulent simultanément et ne suivent pas un ordre strictement chronologique. Ces bases de travail ne peuvent donc se prétendre exhaustives.

Le personnel de surveillance titulaire d'un diplôme lui permettant d'assurer cette mission ou tout autre intervenant impliqué dans le processus d'intervention seront habilités à modifier ces schémas (en conservant les contenus) ceci en fonction du nombre d'intervenants, du type d'accident, du nombre de victimes, du lieu de l'accident.

INCIDENT OU ACCIDENT SUR LES BASSINS **3 PERSONNES EN CHARGE DE LA SURVEILLANCE**

<u>1^{er} intervenant (MNS/BNSSA)</u>	<u>2^{ème} intervenant (MNS/BNSSA)</u>	<u>3^{ème} intervenant (MNS/BNSSA)</u>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Signale son intervention ➤ Secourt la victime ➤ Fait le bilan ➤ Effectue les gestes de premiers secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs ➤ Aide à l'évacuation de la victime 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Demande l'évacuation des bassins auprès de l'accueil (communication interne) ➤ Fait évacuer les bassins ➤ Alerte et informe (secours : pompier SAMU / agent d'accueil) ➤ Assiste l'intervenant 1^{er} dans les gestes de secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apporte le matériel de premier secours (O2+DSA) ➤ Assiste l'intervenant 1^{er} dans les gestes de secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs ➤ Aide à l'évacuation de la victime <p><u>4^{ème} intervenant (quand le planning le prévoit) :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vient en renfort pour l'évacuation et les secours
<u>L'agent d'accueil</u>		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prend connaissance de l'intervention bassin (communication interne) ➤ Bloque l'accès à la piscine, vestiaires aux nouveaux usagers et ferme sa caisse ➤ Passe le message d'évacuation des bassins ou/et des espaces de l'établissement concernés grâce aux moyens de communications internes (talkies walkies / téléphone / mégaphone...) ➤ Accueille et oriente les secours ➤ Préviens le ou la responsable sur site ➤ Reste à la disposition de sa Direction et apporte son aide à l'évacuation du site si besoin 		
<u>L'agent d'entretien et/ou L'agent technique (si présent)</u>		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prend connaissance de l'intervention (communication interne) ➤ Se rend sur zone pour aider le personnel de surveillance à l'évacuation du public ➤ Accueille et oriente les secours ➤ Reste à la disposition de sa Direction et apporte son aide à l'évacuation du site si besoin 		
<u>Direction de l'établissement (si présent)</u>		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prend connaissance de l'intervention (communication interne) ➤ S'assure de la bonne exécution des missions de chacun (surveillants, hôtesse d'accueil et agents techniques/d'entretien) et supervise l'intervention ➤ Reste en contact avec la clientèle si besoin ➤ Organise un débriefing suite à l'accident ➤ Entreprend les démarches administratives suite à l'accident 		

INCIDENT OU ACCIDENT DANS LES VESTIAIRES **3 PERSONNES EN CHARGE DE LA SURVEILLANCE**

<u>1^{er} intervenant (MNS/BNSSA)</u>	<u>2^{ème} intervenant (MNS/BNSSA)</u>	<u>3^{ème} intervenant (MNS/BNSSA)</u>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se rend sur les lieux, auprès de la victime avec le matériel de premiers secours (O2 +DSA) ➤ Fait le bilan ➤ Demande l'aide du second intervenant ➤ Il effectue les gestes de premiers secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs ➤ Aide à l'évacuation de la victime 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Demande l'évacuation des bassins auprès de l'accueil (communication interne) ➤ Fait évacuer les bassins ➤ Alerte et informe (secours : pompier SAMU / agent d'accueil) ➤ Assiste l'intervenant 1^{er} dans les gestes de secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs ➤ Aide à l'évacuation de la victime 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Assiste l'intervenant 1^{er} dans les gestes de secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs ➤ Aide à l'évacuation de la victime <p><u>4^{ème} intervenant (quand le planning le prévoit) :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vient en renfort pour l'évacuation et les secours
<u>L'agent d'accueil</u>		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prend connaissance de l'intervention bassin (communication interne) ➤ Bloque l'accès à la piscine, aux vestiaires, aux nouveaux usagers et ferme sa caisse ➤ Passe le message d'évacuation des bassins ou/et des espaces de l'établissement concernés grâce aux moyens de communications internes (talkies walkies / téléphone / mégaphone...) ➤ Accueil et oriente les secours ➤ Préviens le ou la responsable sur site ➤ Reste à la disposition de sa Direction et apporte son aide à l'évacuation du site si besoin 		
<u>L'agent d'entretien et/ou L'agent technique (si présent)</u>		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Alerte les MNS en surveillance (communication interne) ➤ Se rend sur zone pour aider le personnel de surveillance à l'évacuation du public ➤ Accueille et oriente les secours ➤ Reste à la disposition de sa Direction et apporte son aide à l'évacuation du site si besoin 		
<u>Direction de l'établissement (si présent)</u>		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prend connaissance de l'intervention (communication interne) ➤ S'assure de la bonne exécution des missions de chacun (surveillants, hôtesse d'accueil et agents techniques / d'entretien) et supervise l'intervention ➤ Reste en contact avec la clientèle si besoin ➤ Organise un débriefing suite à l'accident ➤ Entreprind les démarches administratives suite à l'accident 		

INCIDENT OU ACCIDENT SUR LES BASSINS **1 PERSONNE EN CHARGE DE LA SURVEILLANCE**

<u>1^{er} intervenant (MNS/BNSSA)</u>
<u>SURVEILLANT</u>
<ul style="list-style-type: none">➤ Signale son intervention➤ Secourt la victime➤ Demande de l'aide autour de lui (sac d'intervention, communication interne)➤ Fait le bilan➤ Alerte et informe (secours : pompier SAMU / agent d'accueil)➤ Effectue les gestes de premiers secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs➤ Aide à l'évacuation de la victime
<u>L'agent d'accueil</u>
<ul style="list-style-type: none">➤ Prend connaissance de l'intervention bassin (communication interne)➤ Bloque l'accès à la piscine et aux vestiaires➤ Passe le message d'évacuation des bassins ou/et des espaces de l'établissement concernés grâce aux moyens de communications internes (talkies walkies / téléphone / mégaphone...)➤ Accueille et oriente les secours➤ Préviens le ou la responsable sur site➤ Reste à la disposition de sa Direction et apporte son aide à l'évacuation du site si besoin
<u>Direction de l'établissement (si présent)</u>
<ul style="list-style-type: none">➤ Prend connaissance de l'intervention (communication interne)➤ Apporte son aide et assiste l'intervenant 1^{er} dans les gestes de secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs➤ Organise un débriefing suite à l'accident➤ Entrepris les démarches administratives suite à l'accident

INCIDENT OU ACCIDENT SUR LES BASSINS

SEANCE DE NATATION SCOLAIRE (2 surveillants/2 en pédagogie)

<u>1^{er} intervenant (MNS/BNSSA)</u>	<u>2^{ème} intervenant (MNS/BNSSA)</u>
<u>SURVEILLANT</u>	<u>SURVEILLANT</u>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Signale son intervention ➤ Secourt la victime ➤ Fait le bilan ➤ Effectue les gestes de premiers secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs ➤ Aide à l'évacuation de la victime 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Demande l'évacuation des bassins auprès de l'accueil (communication interne) ➤ Fait évacuer les bassins ➤ Apporte le matériel de premier secours ➤ Alerte et informe (secours : pompier SAMU / agent d'accueil) ➤ Assiste l'intervenant 1^{er} dans les gestes de secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs ➤ Aide à l'évacuation de la victime
<u>3^{ème} intervenant (MNS/BNSSA)</u>	<u>4^{ème} intervenant (MNS/BNSSA)</u>
<u>APPRENTISSAGE</u>	<u>APPRENTISSAGE</u>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fait sortir son groupe de l'eau ➤ Accompagne le groupe vers le point de comptage (puis vestiaires) ➤ Assiste l'intervenant 1^{er} dans les gestes de secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fait sortir son groupe de l'eau ➤ Accompagne le groupe vers le point de comptage (puis vestiaires) ➤ Accompagne le groupe avec les enseignants vers les vestiaires ➤ Accueille et oriente les secours
<u>L'agent d'accueil</u>	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prend connaissance de l'intervention bassin (communication interne) ➤ Bloque l'accès à la piscine et aux vestiaires ➤ Passe le message d'évacuation des bassins ou/et des espaces de l'établissement concernés grâce aux moyens de communications internes (talkies walkies / téléphone / mégaphone...) ➤ Accueille et oriente les secours ➤ Préviens le ou la responsable sur site ➤ Reste à la disposition de sa Direction et apporte son aide à l'évacuation du site si besoin 	
<u>L'agent d'entretien et/ou L'agent technique (si présent)</u>	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prend connaissance de l'intervention (communication interne) ➤ Accueille et oriente les secours ➤ Reste à la disposition de sa Direction et apporte son aide à l'évacuation du site si besoin 	
<u>Direction de l'établissement (si présent)</u>	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prend connaissance de l'intervention (communication interne) ➤ S'assure de la bonne exécution des missions de chacun (surveillants, hôtesse d'accueil et agents techniques / d'entretien) et supervise l'intervention ➤ Organise un débriefing suite à l'accident ➤ Entreprend les démarches administratives suite à l'accident 	

INCIDENT OU ACCIDENT SUR LE TEMPS SCOLAIRE SECONDAIRE **1 PERSONNE EN CHARGE DE LA SURVEILLANCE**

<u>1^{er} intervenant (MNS/BNSSA)</u>
<u>SURVEILLANT</u>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Signale son intervention ➤ Secourt la victime ➤ Fait le bilan ➤ Alerte et informe (secours : pompier SAMU / agent d'accueil) ➤ Effectue les gestes de premiers secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs ➤ Aide à l'évacuation de la victime
<u>Enseignant (possibilité de s'appuyer pour une aide)</u>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fait sortir son groupe de l'eau + regroupement (>vestiaires) ➤ Apporte le matériel de premier secours ➤ Alerte et informe (secours : pompier SAMU / agent d'accueil) ➤ Accueille et oriente les secours ➤ Informe le responsable de l'établissement scolaire
<u>L'agent d'accueil</u>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prend connaissance de l'intervention bassin (communication interne) ➤ Bloque l'accès à la piscine et aux vestiaires ➤ Passe le message d'évacuation des bassins ou/et des espaces de l'établissement concernés grâce aux moyens de communications internes (talkies walkies / téléphone / mégaphone...) ➤ Accueille et oriente les secours ➤ Préviens le ou la responsable sur site ➤ Reste à la disposition de sa Direction et apporte son aide aux secours ou à l'évacuation du site si besoin
<u>Direction de l'établissement (si présent)</u>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prend connaissance de l'intervention (communication interne) ➤ Apporte son aide et assiste l'intervenant 1^{er} dans les gestes de secours jusqu'à l'arrivée des secours extérieurs ➤ Organise un débriefing suite à l'accident ➤ Entreprenne les démarches administratives suite à l'accident

5. INCENDIE

Tout membre du personnel qui s'aperçoit d'un départ de feu, d'incendie doit tenter de l'éteindre avec un extincteur.

Le public sera regroupé dans une zone hors de danger, soit en dehors de l'établissement, soit dans les zones de regroupement prévues.

Point de rassemblement : PELOUSE / PARKING (cf.plan d'évacuation en annexe)

Des pochettes incendie contenant des brassards fluo, sifflets, lampes, plan de l'établissement sont positionnées au niveau de l'infirmerie et l'accueil de l'établissement. Ce dispositif a pour objectif de rendre le personnel visible de tous et d'orienter les usagers vers les points de rassemblement. La pochette contient des plans nécessaires à l'intervention des pompiers. Elle devra leur être remise à leur arrivée.

L'évacuation tient toujours compte du lieu où se produit le sinistre.

CONSIGNES D'ÉVACUATION

- Garder son calme et son sang froid
- Ne pas crier
- Se diriger vers les issues de secours ou points de rassemblements
- Prévenir les pompiers

ATTENTION : NE JAMAIS S'ENGAGER DANS UN COULOIR ENFUMÉ OU SANS VISIBILITÉ

<u>1^{er} intervenant (MNS/BNSSA)</u> <u>=> GUIDE FILE</u>	<u>2^{ème} intervenant (MNS/BNSSA)</u> <u>=> SERRE FILE</u>	<u>3^{ème} intervenant (MNS/BNSSA)</u> <u>=> ACCUEIL POMPIERS</u>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audition du signal sonore ➤ Récupère la valise incendie et enfille le gilet ➤ Garde un plan avec lui ➤ Informe les usagers qu'il faut évacuer l'établissement et le suivre Évacuation > Bassins, Locaux du personnel, Locaux techniques, Bureaux du premier étage ➤ Récupère les couvertures de survie ➤ Se rend sur la zone de rassemblement 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audition du signal sonore ➤ Demande aux usagers de sortir de l'eau ➤ Enfile le gilet jaune ➤ Fait le tour des bassins, des douches pour orienter les usagers vers la sortie Vérification > Bassins, Locaux du personnel, Locaux techniques, Bureaux du premier étage ➤ Se rend sur la zone de rassemblement avec l'intervenant 1 ➤ Compte les usagers 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audition du signal sonore ➤ Accueille les pompiers sur le parvis ➤ Transmet la valise incendie aux pompiers (plans, clés,...) ➤ Guide les pompiers
<u>L'agent d'accueil => GUIDE FILE</u>		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audition du signal sonore. ➤ Bloque l'entrée à la piscine aux nouveaux usagers et ferme sa caisse. ➤ Ouvre les portillons d'accès ➤ Passe le message d'évacuation des bassins ou/et des espaces de l'établissement concernés grâce aux moyens de communications internes (talkies walkies / téléphone / mégaphone...) ➤ Récupère la valise incendie et enfille le gilet ➤ Garde la valise, les plans avec lui ➤ Informe les usagers qui faut évacuer l'établissement et le suivre Évacuation > Vestiaires, Accueil ➤ Se rend sur la zone de rassemblement 		
<u>L'agent d'entretien et/ou L'agent technique et/ou la direction d'établissement => SERRE FILE</u>		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audition du signal sonore ➤ Demande aux usagers de se diriger vers la sortie 		

- Enfile le gilet jaune
- Fait le tour des douches, vestiaires et zone de déchaussage pour orienter les usagers vers la sortie
- Vérification > Vestiaires, Accueil**
- Se rend sur la zone de rassemblement avec l'hôtesse d'accueil
- Passe s'assurer qu'il n'y a personne dans la zone administratif
- Compte les usagers

L'agent technique et/ou la direction d'établissement => AIDE GUIDE FILE

- Informe les usagers qui faut évacuer l'établissement et la suivre

6. INCIDENT ou ACCIDENT CHIMIQUE

L'ENSEMBLE DU PERSONNEL

SANS VICTIME

En présence d'un problème chimique

- Donner l'alarme.
- Isoler la zone contaminée pour éviter la propagation des émanations toxiques.
- Couper les différentes sources d'énergie (gaz, chlore, électricité, ventilation).
- Alerter les secours.
- Appeler le responsable.

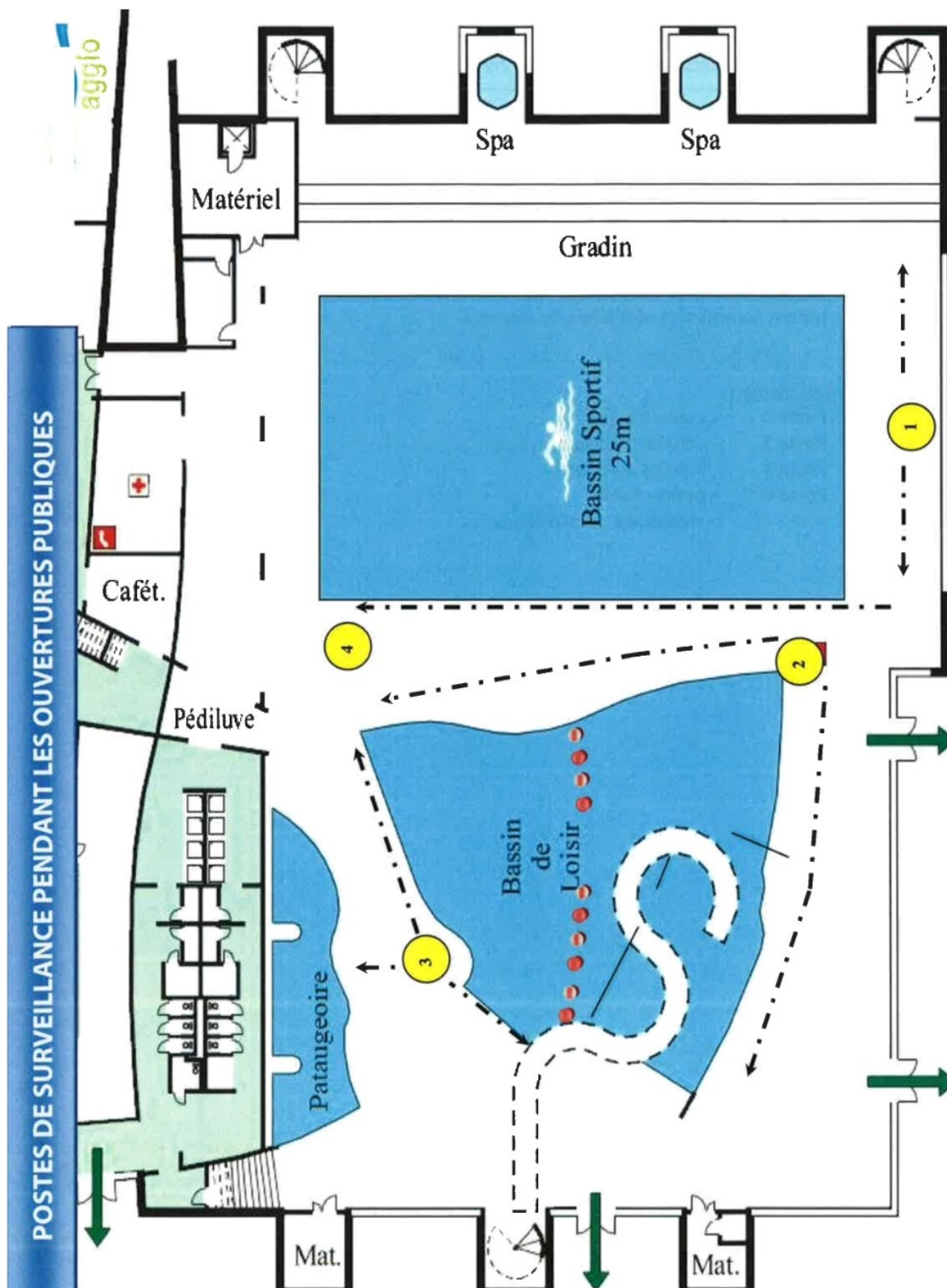
AVEC VICTIME

- Soustraire la victime du danger en prenant les précautions d'usage (gants, masques...).
- Faire le bilan.
- Alerter et informer (secours : pompier SAMU / agent d'accueil).
- Effectuer les gestes de premiers secours, en attendant qu'on lui apporte le matériel de premier secours.

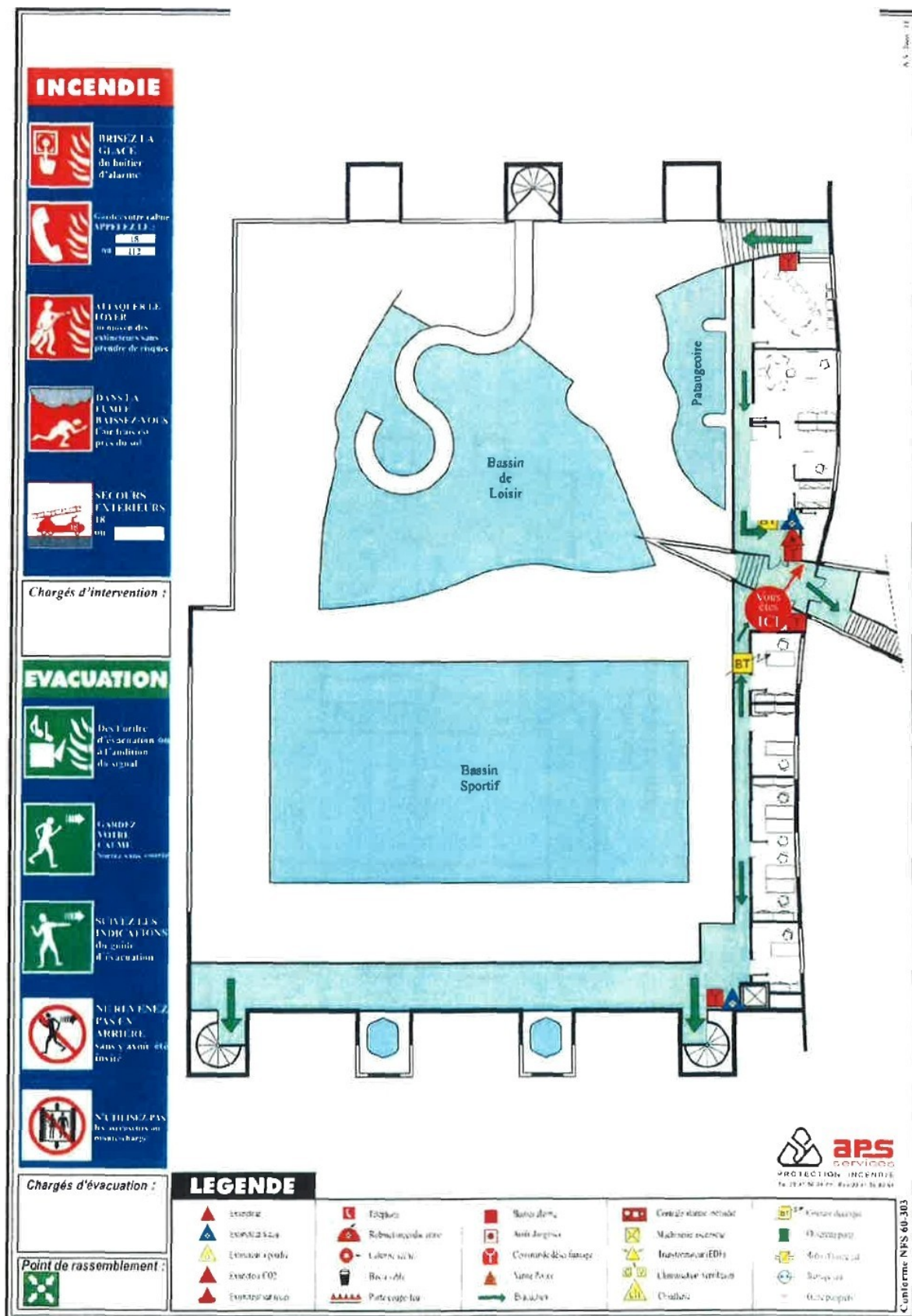
Lors du déclenchement de l'alarme chimique

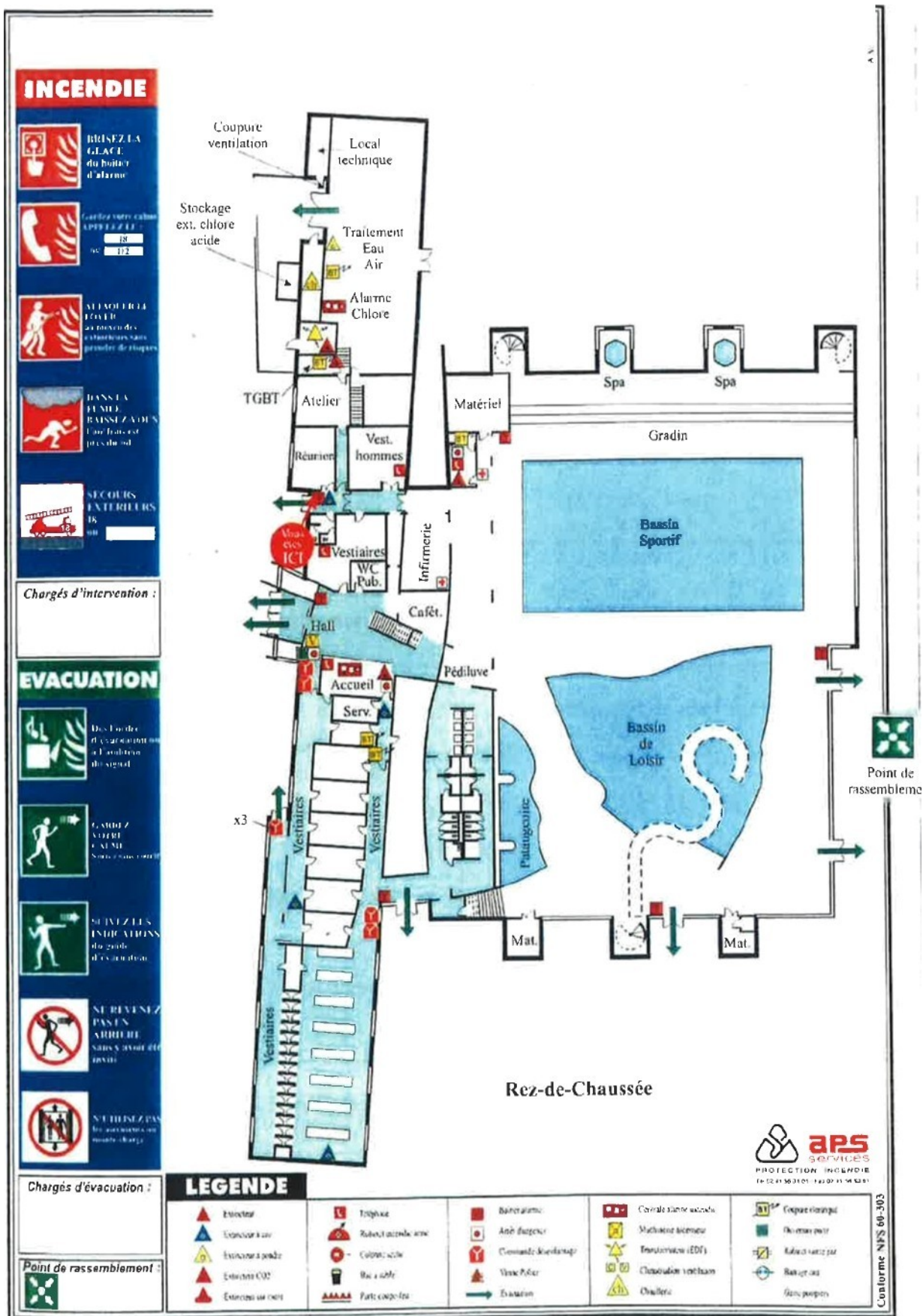
- Bloque l'accès à la piscine aux nouveaux usagers et ferme sa caisse.
- Passe le message d'évacuation des bassins ou/et des espaces de l'établissement concernés grâce aux moyens de communications internes (talkies walkies / téléphone / mégaphone...).
- Pour l'évacuation, suivre la procédure « INCENDIE » guide file et serre file.
- Accueillir, guider, informer les secours.

Annexe: ZONES ET POSTES DE SURVEILLANCE

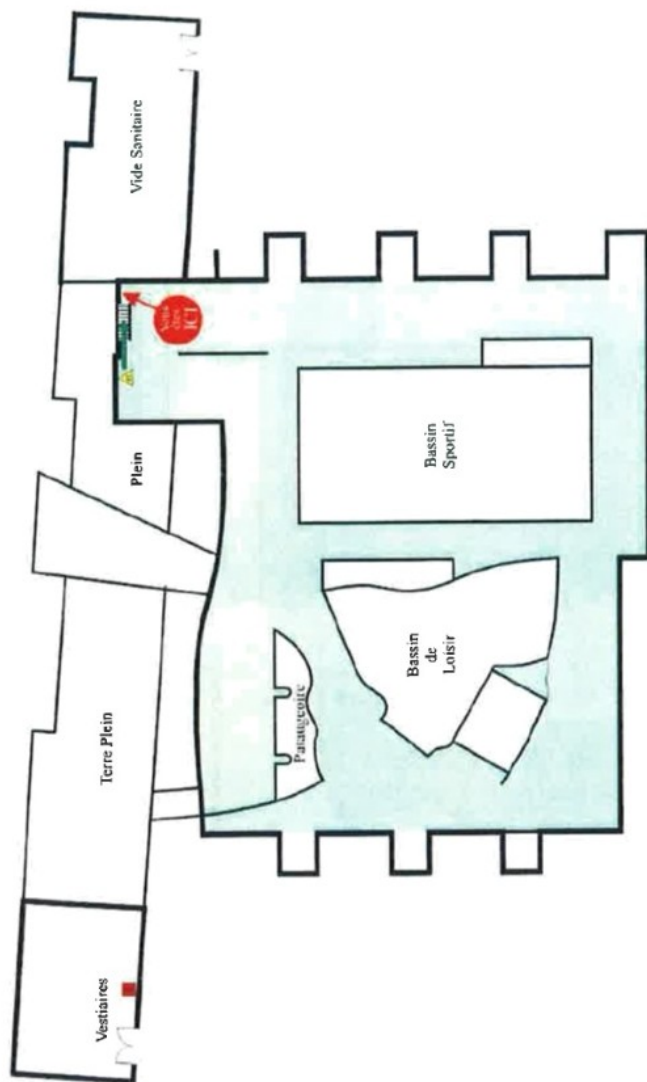


Annexe : Plan d'évacuation du bâtiment et zone de rassemblement





A V Jany 18



Conforme NFS 60-303

LEGENDE

- [illegible]

Chargés
d'intervention :Chargés
d'évacuation :COURSES
EXTERIEURS
18
000

**DANIELA
FLAHERTY
BAISEZ-VOUS**
L'air frais est
gracieux.

ATTAQUER LE FOYER

Carder votre carte
APPUIZ-LEZ

BRISÉZ LA
GLACE
du bœuf
d'agneau

-ZUEND-

N'UTILISEZ PAS
les ascenseurs ou
monte-charge

NE REVENEZ
PAS
ARRIÈRE
SANS AVOIR EU
VOUS

SEINFELDS INDICATIONS

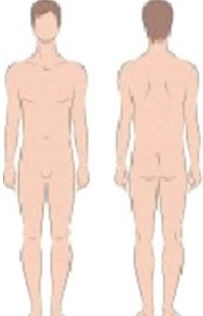
**GARDEZ
VOTRE
CALME**
SURTOUT SANS COMPLAISANCE

**Des l'ordre
d'évacuation ou
à l'antidote
du signal**

100

Annexe: FICHE D'INTERVENTION

FICHE D'INTERVENTION

DATE :/...../.....			HEURE DE PRISE EN CHARGE :		
LIEU :					
MNS INTERVENANT(S) :					
IDENTITÉ DE LA VICTIME					
NOM :			PRÉNOM :		
SEXE : <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F		AGE :		DATE DE NAISSANCE : / /	
ADRESSE :					
.....TÉLÉPHONE :					
FAMILLE CONTACTÉE : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON			TEL FAMILLE :		
BILAN D'URGENCE VITALE					
CONSCIENCE <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON			CIRCONSTANCES :		
RESPIRATION <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON			.....	
CIRCULATION <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON			.....	
ARRÊT CARDIO-RESPIRATOIRE <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON			.....	
OBSTRUCTION DES VOIES AERIENNES <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON					
HÉMORRAGIE VISIBLE <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON					
CONSCIENCE		RESPIRATION		CIRCULATION	
Orientée : <input type="checkbox"/> Temps <input type="checkbox"/> Espace		Fréquence :/Min		Fréquence :/Min	
P.C.I. : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON		<input type="checkbox"/> Ample <input type="checkbox"/> Superficielle		Pouls :	
Durée : Minutes		<input type="checkbox"/> Régulière <input type="checkbox"/> Irrégulière		<input type="checkbox"/> Régulier <input type="checkbox"/> Irrégulier	
Pupilles : <input type="checkbox"/> Normales <input type="checkbox"/> Anormales		<input type="checkbox"/> Normale <input type="checkbox"/> Bruyante		<input type="checkbox"/> Bien frappé <input type="checkbox"/> Filant	
Sensibilité :		Ventilation bruyante :		Pâleur de la peau <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	
Membres sup. : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON		<input type="checkbox"/> Gargouillements		T.R.C < 3sec. <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	
Membres inf. : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON		<input type="checkbox"/> Sifflements		Tension artérielle :	
Motricité :		<input type="checkbox"/> Ronflements		Température :	
Membres sup. : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON		Cyanose <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON			
		Sueurs <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON			
		Saturation O2 :			
		Débit O2 :			
BILAN COMPLEMENTAIRE :			M.H.T.A. :		
Localisation : <i>P</i> (provoqué par), <i>Q</i> (qualité du trouble), <i>R</i> (région), <i>S</i> (sévérité), <i>T</i> (temps)			Maladie :		
			Hospitalisation :		
(B) Brûlure			Traitements :		
(T) Traumatisme			Allergies :		
(P) Plaie			Asymétrie de l'expression faciale : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON		
(H) Hémorragie			Anomalie de l'extension des membres supérieurs : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON		
(M) Malaise			Anomalie de la parole : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON		
Intensité du trouble : 0 1 2 3 4			RENFORTS DEMANDES : <input type="checkbox"/> 15 <input type="checkbox"/> 18 <input type="checkbox"/> 17		
Depuis combien de temps : min					

GESTES EFFECTUES :

- ☐ CLAQUES DANS LE DOS > Nombre :.....
☐ DÉINFECTION + PANSEMENT
☐ PANSEMENT COMPRESSIF
☐ POSE D'ATTELLE
☐ INHALATION O2 :L/min
☐ COLLIER CERVICAL
☐ COMPRESSIONS ABDOMINO-THORACIQUES
> Nombre de cycles :.....

- ☐ PLAN DUR + IMMOBILISATION TÊTE
☐ GARROT > Heure de pose :.....
☐ LVA
☐ PLS
☐ CANULE DE GUEDEL
☐ INSUFFLATIONS O2 AU MASQUE (BAVU)
☐ RCP
☐ DSA > Nombre de choc(s):.....
> Heure de pose :.....

SURVEILLANCE

	.....H.....	.....H.....	.....H.....	.....H.....	.....H.....	.....H.....	.....H.....	.....H.....	.....H.....
VENTILATION									
CIRCULATION									
TENSION									
SAT O2									

FIN DE PRISE EN CHARGE

ÉVACUATION PAR : ☐ POMPIERS ☐ SAMU ☐ AMBULANCE PRIVEE ☐ VICTIME SEULE

☐ FAMILLE : ☐ PROFESSEUR D'EPS :

☐ AUTRE :

DATE ET HEURE :

NOM ET SIGNATURE DU RESPONSABLE DE L'INTERVENTION :

Annexe : MESSAGE D'ALERTE

1. **SE PRÉSENTER :** *NOM, PRÉNOM, FONCTION*

2. **PRÉSENTER LE LIEU :** *ADRESSE*
TÉLÉPHONE

3. **VICTIMES :** *NOMBRE, AGE, SEXE*

4. **BILAN :** *CONSCIENCE*
CIRCULATION VENTILATION
AUTRES : plaies, fractures...

5. **SOINS EFFECTUÉS**

Annexe: HORAIRES OUVERTURES PUBLIQUES

Période scolaire

<i>Bassin sportif et ludique</i>	
<i>Jours</i>	<i>Horaires</i>
Lundi	10h00 à 13h00 / 17h00 à 19h30
Mardi	11h30 à 13h30 / 17h00 à 21h00
Mercredi	16h00 à 19h00
Jeudi	11h30 à 13h30 / 17h00 à 19h30
Vendredi	11h30 à 13h30 / 17h00 à 21h00
Samedi	15h00 à 18h00
Dimanche	09h00 à 13h00

***L'ÉVACUATION DES BASSINS SE FERA 20MIN AVANT LA FERMETURE DU SITE**

Période vacances scolaires (Hiver, Printemps, Toussaint, Noël)

<i>Bassin sportif et ludique</i>	
<i>Jours</i>	<i>Horaires</i>
Lundi	10h30 à 13h30 / 15h00 à 19h00
Mardi	10h30 à 13h30 / 15h00 à 21h00
Mercredi	10h30 à 13h30 / 15h00 à 19h00
Jeudi	10h30 à 13h30 / 15h00 à 19h00
Vendredi	10h30 à 13h30 / 15h00 à 21h00
Samedi	10h30 à 13h30 / 15h00 à 18h00
Dimanche	09h00 à 13h00

***L'ÉVACUATION DES BASSINS SE FERA 20MIN AVANT LA FERMETURE DU SITE**

Période estivale

Bassin sportif et ludique	
Jours	Horaires
Lundi	10h30 à 13h30 / 15h00 à 19h00
Mardi	11h30 à 13h30 / 15h00 à 20h00
Mercredi	10h30 à 13h30 / 15h00 à 19h00
Jeudi	10h30 à 13h30 / 15h00 à 19h00
Vendredi	11h30 à 13h30 / 15h00 à 21h00
Samedi	10h30 à 13h30 / 15h00 à 19h00
Dimanche	10h30 à 13h30 / 15h00 à 19h00

*L'ÉVACUATION DES BASSINS SE FERA 20MIN AVANT LA FERMETURE DU SITE

Annexe: NATATION SCOLAIRE

PRIMAIRE

<i>Bassin sportif et ludique</i>	
<i>Jours</i>	<i>Horaires</i>
Lundi	9h10 à 11h20 / 14h05 à 16h15
Mardi	9h10 à 11h20 / 14h05 à 16h15
Mercredi	-
Jeudi	9h10 à 11h20 / 14h05 à 16h15
Vendredi	9h10 à 11h20 / 14h05 à 16h15

Classes accueillies : du cycle 1 et 2 (grande section au CE2)

SECONDAIRE

<i>Bassin sportif et ludique</i>	
<i>Jours</i>	<i>Horaires</i>
Lundi	-
Mardi	-
Mercredi	8h30 à 9h30
Jeudi	-
Vendredi	-

Classes accueillies : collèges