



**Recrute pour sa Direction de l'Environnement et des Grands Équipements**

## **Un.e Agent.e comptable**

**titulaire du cadre d'emploi des adjoints administratifs  
(à défaut CDD de 12 mois)**

**poste à temps complet à pourvoir à compter du 2 mai 2024**

La Direction de l'Environnement et des Grands Équipements regroupe divers domaines d'activité techniques, tels que l'eau et l'assainissement, la gestion des bâtiments communautaires (sportifs, culturels, économiques, touristiques...), l'environnement et la gestion des zones d'activités.

Les fonctions ressources et support de ces services techniques (finances, RH, administration générale) sont assurées par le service administratif et financier, composé de 4 agents, au sein duquel, et sous la responsabilité du chef de service, vous aurez pour principale mission d'exécuter les tâches comptables des services « Eau-assainissement », « Régie Eaux Saumur Val de Loire » et « Environnement ».

### **Vos missions principales**

- Saisir les bons de commande, les faire viser et les envoyer aux fournisseurs
- Contrôler les factures et valider le service fait
- Vérifier le mandatement des factures validées
- Facturer certaines recettes : antennes radio, reprise de matériaux...
- Suivre et mettre à jour les engagements non soldés (dépenses / recettes)
- Préparer les décisions modificatives et virements de crédits
- Établir les tableaux financiers nécessaires aux versements des subventions ou autre suivi
- Venir en appui du responsable de service pour la préparation et l'exécution budgétaire
- Venir en appui du responsable de service pour le suivi financier de la DSP Eau-Assainissement
- Assurer ponctuellement le remplacement de l'autre agent comptable du service en cas d'absence

### **Vos Atouts et compétences**

De niveau BAC à BAC+2 en comptabilité, vous connaissez le fonctionnement des collectivités territoriales. Vous êtes autonome, rigoureux.se et vous avez le sens de l'organisation et du respect des délais fixés. Vous maîtrisez les outils bureautiques, en particulier les tableurs excel. La maîtrise du logiciel CIRIL Finances serait un plus. Vous disposez de bonnes qualités relationnelles et savez travailler en transversalité et en équipe.

### **Vos Avantages et conditions du poste**

- Rémunération statutaire + RIFSEEP
- Prime annuelle
- CNAS
- Titres restaurant
- Participation mutuelle (si labellisée)
- Missions éligibles au télétravail

**Date limite de dépôt des candidatures : 23/03/2024 - Entretiens de recrutement semaine 13 ou 14**

Pour postuler, rendez-vous sur le site [www.saumurvalde Loire.fr](http://www.saumurvalde Loire.fr) – rubrique – RECRUTEMENT  
Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) et **pour les titulaires** : votre dernier arrêté statutaire et votre dernier entretien annuel à l'attention de Monsieur le Président (en format PDF si possible) en indiquant obligatoirement la référence « **Agent-comptable-DEGE** » dans le message